

**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей  
МАДОУ «Буратино»  
протокол № 1 от 22.08.2019 г.

**ПРИНЯТО**

решением педсовета  
МАДОУ «Буратино»  
Протокол № 1 от 26.08.2019 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего  
МАДОУ «Буратино»  
от 28.08.2019 г. № 247



**Порядок**  
**оказания психологической помощи воспитанникам, испытывающим**  
**трудности в освоении образовательных программ дошкольного**  
**образования, своем развитии и социальной адаптации**  
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении  
города Когалыма «Буратино»  
(сокращённое наименование МАДОУ «Буратино»)

## **1. Общие положения.**

1.1. Порядок оказания психологической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Когалыма «Буратино» (далее Порядок) разработан в соответствии с:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Минобрнауки России 19 декабря 2017г);
- распоряжением Министерства Просвещения РФ от 09.09.2019 г. N Р-93 «Об утверждении примерного положения о Психолого-педагогическом консилиуме Образовательной организации»;
- Федеральными Законами, приказами и распоряжениями органов Управления образования, касающимися организации психологического сопровождения;
- Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Данный Порядок регламентирует деятельность Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Буратино» в части оказания психологической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ.

1.3. Психологическая помощь воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования МАДОУ «Буратино», своем развитии и социальной адаптации, предоставляется педагогами-психологами МАДОУ «Буратино».

1.4. Деятельность педагога-психолога по обеспечению психолого-педагогического сопровождения обучающихся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации и их родителей, направлена на предупреждение возникновения вторичных проблем развития ребенка, помощь обучающимся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации; психологическое обеспечение образовательных программ и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, родителей, педагогов.

1.4. Оказание психологической помощи осуществляется на безвозмездной основе.

1.5. Основанием для оказания психологической помощи является:

- письменное заявление (информированное согласие) родителей (законных представителей) воспитанников;
- решение психолого - педагогического консилиума МАДОУ «Буратино»;
- Постановление Комиссии по делам несовершеннолетних при Администрации города Когалыма.

## **2. Порядок оказания психологической помощи в МАДОУ «Буратино»**



2.1. Деятельность педагога-психолога по оказанию психологической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ включает в себя:

- своевременное выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

- проведение комплексного психолого- педагогического обследования детей и разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

- организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся, в том числе через создание специальных условий для получения образования в образовательной организации;

- участие в разработке и реализации индивидуальных планов психологического сопровождения воспитанников;

- разработку и проведение групповых (индивидуальных) коррекционно-развивающих занятий с воспитанниками;

- консультирование педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам их обучения, воспитания, развития;

- контроль за динамическим развитием воспитанников.

2.2. Периодичность проведения коррекционно-развивающих занятий с воспитанниками устанавливается педагогом-психологом в зависимости от индивидуально-личностных особенностей, но не менее 1 занятия в неделю.

2.3. Организация деятельности по оказанию психологической помощи осуществляется в соответствии с расписанием коррекционно-развивающих занятий с воспитанниками, разработанным педагогом-психологом с учетом режима работы Учреждения, режима дня возрастных групп и расписанием непосредственной образовательной деятельности в ДООУ.

2.4. Продолжительность занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;

для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин

для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;

для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;

для детей от 6-ти до 8-ми лет - не более 30 мин.

2.5. Расписание коррекционно-развивающих занятий с воспитанниками утверждается руководителем МАДОУ «Буратино».

2.6. Решение о прекращении психологического сопровождения принимается на заседании психолого-педагогического консилиума на основании результатов контроля динамики развития воспитанника.

### **3. Документация оказания психологической помощи**

3.1. К документации педагога-психолога ДООУ относится:

- положение о работе педагога-психолога дошкольного образовательного учреждения;

- рабочая программа педагога-психолога дошкольного образовательного учреждения;

- расписание коррекционно-развивающих занятий с воспитанниками;
- журнал учета индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий;
- журнал учета психологической диагностики;
- журнал учета консультаций;
- статистические и аналитические отчеты, справки по результатам диагностики (5 лет);
- заявления или информированные согласия родителей на оказание психологической помощи.

3.2. Вся отчетная документация педагога-психолога, включая результаты психодиагностических обследований и рекомендации по их итогам, хранится в кабинете педагога-психолога с соблюдением требований информационной безопасности и конфиденциальности.