

Приложение  
к приказу Управления образования  
от 17.11.2023 №11-Пр-1042

«Приложение 15  
к приказу Управления образования  
от 27.12.2022 №11-Пр-1059

УТВЕРЖДАЮ

Даврентьева Александра Николаевна,

начальник управления образования Администрации города Когалыма  
Управление образования Администрации города Когалыма

(наименование главного распорядителя средств бюджета города)

А.Н.Даврентьева

(расшифровка подписи)

« 27 » декабря 2022г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Муниципальное задание

на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когалыма «Буратино»

Дата начала действия

Дата окончания  
действия <I>

Форма по ОККУД

Коды
0506001

01.01.2023

Вид деятельности муниципального учреждения

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня услуг или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)

Код по сводному  
реестру

Дошкольное образование

По ОКВЭД 85.11

85.11
-------

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

**Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**

(из общероссийских базовых перечней услуг или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)

Код по общероссийскому базовому

перечню услуг или региональному

перечню государственных

(муниципальных) услуг и работ

БВ24

2. Категории потребителей муниципальной услуги **физические лица в возрасте до 8 лет**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>3</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Категории потребителей (наименование показателя)	Место обучения (наименование и адрес потребителя)	Форма обучения (наименование показателя)	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения		Значения показателей муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	в абсолютных показателях
						наименование	код	2023 год (очередной финансовый год)	2024 (1-й год планового периода)	2025 (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8010110.99.0.БВ24 ДМ62000	Не указано	1-3 лет	группа полного дня	очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемых услуг	процент	744	95	95	95	5	17
8010110.99.0.БВ24 ДН82000	Не указано	3-8 лет	группа полного дня	очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемых услуг	процент	744	95	95	95	5	17
					Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию (от общего количества педагогических работников)	процент	744	55	60	65	5	3



### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) <sup>4</sup>	Показатель объема муниципальной услуги	Единица измерения		код по ОКЕИ <sup>5</sup>	Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>6</sup>		
				наименование	ванис		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
8010110.99.0.БВ24 ДМ62000	Не указано	1-3 лет	группа полного дня	очная	Число обучающихся	человек	792	127	127	127				5	6
8010110.99.0.БВ24 ДН82000	Не указано	3-8 лет	группа полного дня	очная	Число обучающихся	человек	792	560	560	560				5	28
8010110.99.0.БВ24АВ42000	Адаптированная образовательная программа дошкольного образования	3-8 лет	группа полного дня	очная	Число обучающихся	человек	792	50	50	50				5	3

### Раздел 2

#### 1. Наименование муниципальной услуги Присмотр и уход

(из общероссийских базовых перечней услуг или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)

Код по общероссийскому базовому перечню услуг или региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ  
БВ19

#### 2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица в возрасте до 8 лет

#### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>2</sup>:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Категории потребителей (наименование показателя)	Место обучения (наименование)	Форма обучения (наименование показателя)	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения		Значения показателей качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	в абсолютных показателях
						наименование	код	2023 год (очередной финансовый год)	2024 (1-й год планового периода)	2025 (2-й год планового периода)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
8532110.99.0.Б В19ААА50000	Физические лица, за исключением льготных категорий	1-3 лет	группа полного дня	очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемых услуги	процент	744	95	95	95	5	17
8532110.99.0.Б В19ААА56000	Физические лица, за исключением льготных категорий	3-8 лет	группа полного дня	очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством предоставляемых услуги	процент	744	95	95	95	5	17
8532110.99.0.Б В19ААА56000	Физические лица, за исключением льготных категорий	3-8 лет	группа полного дня	очная	Количество дней, пропущенных одним ребенком по болезни	день	744	не более 30	не более 30	не более 30	5	2



### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику) <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочнику) <sup>4</sup>	Показатель объема муниципальной услуги	единица измерения		код по ОКЕИ	Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>6</sup>		
				наименование показателя	Место обучения (наименование показателя)		Форма обучения (наименование показателя)	наименование	число	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)		2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
8532110.99.0. BV19AA50000	Физические лица, за исключением льготных категорий	1-3 лет	группа полного дня	очная	Число детей	человек	792	127	127	127	-	-	-	5	6
8532110.99.0. BV19AA50000	Физические лица, за исключением льготных категорий	1-3 лет	группа полного дня	очная	Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	540	16510	16510	16510	-	-	-	5	826
8532110.99.0. BV19AA56000	Физические лица, за исключением льготных категорий	3-8 лет	группа полного дня	очная	Число детей	человек	792	610	610	610	-	-	-	5	31
8532110.99.0. BV19AA56000	Физические лица, за исключением льготных категорий	3-8 лет	группа полного дня	очная	Число человеко-дней пребывания	Человеко-день	540	82350	82350	82350	-	-	-	5	4118

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	Администрация города Когалыма	07.03.2023	433	«Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Когалыма»



5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2013 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минпросвещения России от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- постановление Администрации города Котальма от 01.06.2015 №1623 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальной услуги «Реализация образовательных программ дошкольного образования» (в редакции постановления Администрации города Котальма от 20.07.2021 №1468);
- постановление Администрации города Котальма от 05.06.2014 №1349 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования» (в редакции постановления Администрации города Котальма от 15.06.2023 №1335; с изменениями и дополнениями).

(наименование, номер и дата правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	1	2	3
Общедоступные информационные ресурсы	В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»		По мере изменения данных

Часть 2. Прочие сведения о муниципальной задании<sup>8</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
  - реорганизация учреждения, ликвидация учреждения, исключение из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ)
  - в случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными стандартами качества предоставления муниципальных услуг (работ) требования.

О досрочном прекращении муниципального задания Учредитель письменно уведомляет руководителя Учреждения не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

2.1. Порядок изменения муниципального задания.

Муниципальное задание может быть изменено в течение текущего финансового года в случаях:

- изменения объема субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (работ) физическим и (или) юридическим лицам и на возмещение затрат, связанных с содержанием имущества Учреждения;



- изменения нормативных правовых актов Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных нормативных правовых актов города Когалыма, на основании которых было сформировано муниципальное задание;

- изменения численности потребителей услуг (работ), спроса на услуги (работы) или иных условий оказания услуг (работ), влияющих на объём и качество (в том числе на основании предложений Учреждения).

2.2. Муниципальное задание и отчёты о его исполнении, с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, размещаются главными распорядителями средств бюджета на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkovalum.ru](http://www.admkovalum.ru)) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение несёт ответственность за выполнение муниципального задания по объёму и качеству оказываемых (выполняемых) муниципальных услуг (работ).

2.4. Контроль за выполнением муниципального задания осуществляет Управление образования Администрации города Когалыма (далее – Управление) в лице специалистов Управления путём проведения плановых и внеплановых контрольных мероприятий.

2.4.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся в следующих формах:

- проверка и анализ отчётов о результатах деятельности Учреждения (квартирные отчёты; отчёты о выполнении муниципального задания; годовой отчёт).

2.4.2. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся в случае:

- получения от органов государственной власти, органов прокуратуры и иных правоохранительных органов, средств массовой информации сведений о предполагаемых или выявленных нарушениях законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма;
- получения от граждан или юридических лиц в адрес Управления обращений (жалоб) на качество предоставляемых муниципальных услуг (работ);

- обнаружения Управлением в предоставленных Учреждением документах нарушений действующего законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Когалыма.

2.4.3. Мониторинг качества и доступности предоставления муниципальных услуг (работ) проводится в виде социологического исследования – опроса населения о качестве предоставляемых муниципальных услуг (работ) (анкетирования) не реже одного раза в год. Информация о результатах проведения опроса населения размещается на официальном сайте Администрации города Когалыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.admkovalum.ru](http://www.admkovalum.ru)).

### 3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления Администрации города Когалыма, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проведение мониторинга основных показателей работы, характеризующих объём и качество оказываемой муниципальной услуги	ежеквартально, календарный год	Управление образования Администрации города Когалыма
Оценка выполнения муниципального задания. Соблюдение порядка исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности	1 раз в год	Отдел финансового контроля и обеспечения управления образования Администрации города Когалыма



Плановые проверки	В соответствии с утвержденным планом	Управление образования Администрации города Котальма
Внеплановые по жалобе потребителей услуг на своевременность, полноту и качество предоставления муниципальной услуги	По мере необходимости	Управление образования Администрации города Котальма
Проведение мониторинга размещенной информации о муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ( <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> )	Ежеквартально	Отдел финансового контроля и обеспечения управления образования Администрации города Котальма
По требованию Контрольно-счетной палаты Администрации города Котальма	По мере необходимости	Контрольно-счетная палата Администрации города Котальма
Разработка и утверждение плана мероприятий по решению выявленных проблем по результатам мониторинга (оценки эффективности и результативности) выполнения муниципальных заданий	1 раз в год (1 квартал)	Управление образования Администрации города Котальма

#### 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально, календарный год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года, не позднее 13 числа, следующего за отчетным финансовым годом

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания отчет представляется в управление образования по форме, утвержденной постановлением Администрации города Котальма от 29.12.2015 №3832 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Котальма и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

#### 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>9</sup>

1 - Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

2 - Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

3 - Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работ), в общероссийском базовом перечне услуг или в региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Котальма, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.

4 - Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем услуг или в региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ.

5 - Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне услуг или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

6 - Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.



7 - Заполняется в случае если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов автономного округа, муниципальных правовых актов в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

8 - Заполняется в целом по муниципальному заданию.

9 - В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).



**Приложение**  
К муниципальному заданию на оказание  
муниципальных услуг (выполнение работ)  
Муниципальному автономному дошкольному  
образовательному учреждению города Когалыма «Буратино»  
на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

Отчет о выполнении муниципального задания № \_\_\_\_  
за 20\_\_ год

Наименование муниципального учреждения \_\_\_\_\_

Вид деятельности муниципального учреждения \_\_\_\_\_

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)

Периодичность \_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Форма по ОККУД

0506501

Дата

Код по сводному

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды
0506501







ой записи 3	(наименова ние показателя- )3	(наименова ние показателя) 3	(наименова ние показателя) 3	(наименова ние показателя) 3	(наименован ие показателя 3	3	Мunicipality льном задании на год 3	Мunicipality альном задании на отчетную дату 4	на отчетн ую дату 5	жн(е) отклоне ние 3	ющее допустим ое (возможн ое) отклонен ие 7	нения	р платы (цена, тариф )		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи) \_\_\_\_\_



" 17 " 11 2023 г.

- 1 - Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет
- 2 - Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- 3 - Формируется в соответствии с муниципальным заданием.
- 4 - Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о предоставлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (услуг) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результата выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).
- 5 - В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершению текущего финансового года.
- 6 - Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 11), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленного показателя качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целях единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 14 и 15 пункта 3.2 не рассчитываются.
- 7 - Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 11, 13 и 14.