

**РАСПИСКА
в получении документов**

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Буратино»
наименование дошкольной образовательной организации

Заявление о приеме (зачислении) на обучение в МАДОУ «Буратино» ребенка

(Ф.И.О. ребенка полностью)

зарегистрировано в журнале регистрации заявлений о приеме детей в МАДОУ «Буратино»

«__» _____ 201__ г. регистрационный № _____

в лице _____

ФИО лица, ответственного за прием и регистрацию документов

получены

от _____

ФИО заявителя, представившего документы

следующие документы:

№	Наименование документа, реквизиты документа (при их наличии)	Количество экземпляров	
		оригинал	копия
1.	Заявление о предоставлении муниципальной услуги (с указанием регистрационного номера и даты регистрации)		
2.	Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка: 1.1. Паспорт гражданина Российской Федерации. 1.2. Паспорт иностранного гражданина или иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина. 1.3. Документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства; – либо разрешение на временное проживание; – либо вид на жительство; – либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором РФ в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства.		
3.	Медицинское заключение формы 026/у		
4.	Для детей, проживающих на закрепленной территории за Учреждением: – свидетельство о рождении ребенка; – либо документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), – свидетельство о регистрации ребенка по месту		

