

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОГАЛЫМА «БУРАТИНО»**

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
МАДОУ «Буратино»  
Протокол №1 от 31.08.2016г.



СОГЛАСОВАНО  
Председателем ППО  
МАДОУ «Буратино»  Е.Н.Данчева  
02.09.2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг**  
**муниципальным автономным дошкольным образовательным**  
**учреждением МАДОУ «Буратино»**

г.Когалым, 2016г.

## **Положение**

о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг  
муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением  
города Когалыма «Буратино»

### **1. Общие положения**

1.1 Положение о порядке и условиях оказания платных образовательных услуг Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Буратино» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановления Администрации города Когалыма от 29.06.2015г. №1986 «О тарифах на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Когалыма «Буратино», приказа управления образования Администрации города от 31.12.2014г. №930 «Об утверждении нормативных актов о предоставлении платных образовательных услуг», уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Буратино», Уставом МАДОУ «Буратино».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Когалыма «Буратино» (далее по тексту – Учреждения).

1.3. Понятия, применяемые в Положении:

Заказчик – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель - Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Когалыма «Буратино», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся.

Недостаток платных образовательных услуг – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами.

Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Существенный недостаток платных образовательных услуг – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Учреждение вправе оказывать за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, которые предоставляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет указанных физических и (или) юридических лиц по договорам.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

1.6. Учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

1.8. Исполнитель при оказании платных образовательных услуг имеет право пользоваться муниципальным имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями деятельности Учреждения, указаниями Учредителя – собственника муниципального имущества, а также в соответствии с назначением имущества.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказания платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами – дополнительными общеразвивающими программами (далее – дополнительные общеразвивающие программы) и условия договора.

1.10. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуги за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика.

1.11. Основные цели предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг:

- Платные образовательные и иные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей;
- создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников исполнителя;
- совершенствование материально-технической базы исполнителя

1.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

1.13. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся членами педагогического Совета и принимаются на его заседании.

1.14. Срок действия настоящего Положения не ограничен, данное Положение действует до принятия нового.

## **2. Виды платных образовательных услуг**

2.1. Платные дополнительные образовательные и иные услуги в Учреждении оказываются в соответствии с постановлением Администрации города Когалыма.

2.2. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) обучающихся на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу. Изучение спроса осуществляется Учреждением путем опросов, приема обращений и предложений родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. В Учреждении оказываются следующие платные дополнительные образовательные и иные услуги:

- проведение мероприятия для воспитанников «День рождения»;
- проведение занятий для воспитанников по дополнительной образовательной программе «Английский язык»;
- проведение занятий для воспитанников по дополнительной образовательной программе «Хореография»;
- проведение занятий для воспитанников по дополнительной образовательной программе «Художественно-ручной труд»;
- проведение занятий для воспитанников по дополнительной образовательной программе «Театрализованная деятельность»;
- проведение занятий для воспитанников по дополнительной образовательной программе «Индивидуальные занятия с логопедом»;
- проведение занятий для воспитанников по дополнительной образовательной программе «Квиллинг»;
- социальная услуга «Группа выходного дня»;
- социальная услуга «Вечерняя группа»;
- проведение занятий для воспитанников по дополнительной образовательной программе «Пластилинография»
- проведение оздоровительных занятий для воспитанников по дополнительной образовательной программе «Плавание».

### **3. Условия предоставления платных образовательных услуг**

3.1. Платные образовательные услуги предоставляются исключительно на добровольной основе.

3.2. Учреждение имеет право на оказание платных образовательных услуг в соответствии с уставом Учреждения на договорной основе при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности с указанием подвида дополнительного образования – дополнительного образования детей

и взрослых, утвержденных рабочих программ по каждой платной образовательной услуге.

3.3. До заключения договора и в период его действия, Исполнитель обязан предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, и иную необходимую информацию, предусмотренную Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», а также обеспечить наглядность и доступность для всех участников образовательного процесса следующей информации:

- полного наименования и места нахождения (юридический адрес) Исполнителя;
- сведений о наличии лицензии на осуществления образовательной деятельности, сроках действия указанной лицензии, о наименовании лицензирующего органа, номере и дате регистрации лицензии;
- уровня и направленности реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и срока их освоения;
- перечня платных образовательных услуг, порядка их предоставления;
- стоимости платных образовательных услуг и порядка их оплаты;
- порядка приема обучающихся;
- расписания занятий.

Данная информация предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя – юридического лица;
- б) место нахождения исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя и Исполнителя и (или) Заказчика;
- с) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его места жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору);

- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществления образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии) с указанием подвида дополнительного образования – дополнительного образования детей и взрослых;
- к) вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеразвивающей программы;
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения дополнительной общеразвивающей программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного окончания им соответствующей дополнительной общеразвивающей программы;
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие не обходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права обучающихся и их законных представителей или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся и их законных представителей или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.7. Введение платных образовательных услуг оформляется приказом по Учреждению, в котором назначается лицо, ответственное за организацию и предоставление платных образовательных услуг.

3.8. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги должна производиться Заказчиком в порядке и в сроки, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг.

3.9. Использование бюджетных средств на покрытие затрат, связанных с оказанием платных услуг, не допускается.

#### **4. Порядок поступления и использования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг о порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на учебный год с учётом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей исполнителя.

4.4. На основе учета спроса на конкретные виды услуг и анализа возможностей исполнителя формируется перечень оказываемых платных образовательных и иных услуг на учебный год, согласовывается педагогическим Советом для последующего его утверждения приказом руководителя.

4.5. Информация, предусмотренная пунктами 4.1. и 4.2. настоящего Положения, предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности и на официальном сайте Учреждения.

4.6. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных и иных услуг в течение учебного года перечень оказываемых платных услуг подлежит повторному согласованию и утверждению.

4.7. Педагогический совет утверждает образовательные программы для оказываемых платных образовательных и иных услуг.

4.8. Руководитель:

4.8.1. приказом назначает ответственного за организацию и контроль качества предоставления платных образовательных и иных услуг (администратор платных образовательных услуг);

4.8.2. определяет функциональные обязанности администратора и педагогов дополнительного образования;

4.8.3. оформляет трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении платных образовательных услуг;

4.8.4. заключает договор с родителями (законными представителями) воспитанников на оказание платных образовательных и иных услуг;

4.9. В группы по оказанию платных дополнительных образовательных и иных услуг принимаются все желающие воспитанники Учреждения в возрасте от 3 до 7 лет на основе:

– заявления родителей (или лиц их заменяющих) по форме в соответствии с **приложением 1** к настоящему Положению;

– договора об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) **приложение 2** к настоящему Положению.

4.10. Платные образовательные услуги оказываются во второй половине дня, согласно расписанию занятий, отражающему время начала и окончания занятий с учётом перерывов между ними не менее 5 минут.

4.11. Педагоги могут работать:

4.11.1. по дополнительным образовательным авторским модифицированным или адаптированным программам, принятыми на педагогическом совете,

4.11.2. по программам, рекомендованным к использованию Министерством образования Российской Федерации, не используемых в Учреждении в качестве основных образовательных программ.

4.12. Дополнительные образовательные программы должны отвечать требованиям в соответствии с **приложением 3** к настоящему Положению.

4.13. Платные услуги организуются по мере комплектования групп и могут оказываться ребенку в форме индивидуальных или подгрупповых занятий.

4.14. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения Договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.15. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и сторонние специалисты.

4.16. Договор об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.17. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

4.18. До заключения Договора родители (законные представители) воспитанников должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об оказываемых платных образовательных и иных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах Учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании данного вида услуг;
- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по Договору;

порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

4.19. Оказание платных образовательных и иных услуг организуется после подписания Договора сторонами и прекращается по истечении срока действия Договора или в случае его досрочного расторжения.

4.20. В случае расторжения договора на оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг родитель (законный представитель) заблаговременно (не менее как за 5 дней) уведомляет администрацию Учреждения в письменной форме и производит полный расчет за оказанные услуги.

4.21. Оплата платных образовательных и иных услуг производится в сроки, указанные в Договоре.

4.22. Пересчет платы за дни, которые ребенок не посещал дошкольное учреждение по уважительным причинам, производится бухгалтером в следующем календарном месяце.

4.23. Исполнитель обеспечивает оформление и хранение следующих документов отчетности:

4.23.1. приказ заведующего о назначении ответственного за организацию платных образовательных услуг и иных услуг;

4.23.2. приказ заведующего об организации платных образовательных и иных услуг;

4.23.3. договоры с заказчиками на оказание платных образовательных и иных услуг;

4.23.4. перечень платных образовательных и иных услуг, утвержденный руководителем;

4.23.5. смета на каждый вид платных образовательных и иных услуг;

4.23.6. график оказания платных образовательных и иных услуг с указанием помещений и работников, занятых предоставлением платных образовательных и иных услуг;

4.23.7. приказы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных образовательных и иных услуг и основания к ним (трудовые договоры и т.п.)

4.23.8. положение о привлечении и расходовании средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности;

4.23.9. книга замечаний и предложений по предоставлению платных образовательных и иных услуг.

## **5. Учет, отчетность и контроль**

5.1. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет результатов предоставления платных образовательных услуг.

5.2. Налогообложение доходов Учреждения от реализации платных образовательных услуг и составление отчетности производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

5.3. Информация об исполнении сметы расходов по платным образовательным услугам вносится в ежегодный публичный доклад руководителя Учреждения, заслушивается на заседании Наблюдательного совета, размещается на официальном сайте учреждения.

5.4. Денежные средства от предоставления платных образовательных услуг расходуются в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ в соответствии с частью 3 статьи 2 в отношении закупок, предусмотренных частью 2 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ.

5.5. Доход от оказания платных образовательных услуг используется в соответствии с уставными целями.

5.6. Контроль за целевым использованием средств от предоставления платных образовательных услуг осуществляется управлением образования Администрации города Когалыма.

## **6. Ответственность**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка оказанных платных образовательных услуг в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительной оцеразвивающей программой;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещение понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Ответственность за выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета, организацию, качество услуг возлагается непосредственно на заведующего Учреждением.

6.4. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнения обязательств или за ненадлежащее исполнение обязательств, если докажет, что неисполнение обязательств или их ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.5. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) заказчика.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены.

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, утвержденные приказом Учреждения.

7.3. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают с ним в противоречие эти пункты утрачивают силу и до внесения изменений в настоящее Положение Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КОГАЛЫМА «БУРАТИНО»**

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
МАДОУ «Буратино»  
Протокол №1 от 31.08.2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
МАДОУ «Буратино»  
\_\_\_\_\_ Д.Г.Мокан  
Приказ № 176 от 02.09.2016г.

СОГЛАСОВАНО  
Председателем ППО  
МАДОУ «Буратино» \_\_\_\_\_ Е.Н.Данчева  
02.09.2016г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работникам муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения города Когалыма «Буратино»,  
оказывающих платные дополнительные образовательные услуги за счет  
средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход  
деятельности**

**г.Когалым, 2016**

## **I. Общие положения**

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Буратино», оказывающих платные дополнительные образовательные услуги за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности (далее – Положение) регламентирует распределение средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности на оплату труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Буратино», (далее – Учреждение), непосредственно связанных с оказанием платных дополнительных образовательных услуг.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 101 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010г. № 83 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановления Администрации города Когалыма от 29.06.2015г. №1986 «О тарифах на платные дополнительные образовательные услуги, предоставляемые и выполняемые муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением города Когалыма «Буратино», приказа управления образования Администрации города от 31.12.2014г. №930 «Об утверждении нормативных актов о предоставлении платных образовательных услуг», уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения города Когалыма «Буратино», Уставом МАДОУ «Буратино».

1.3. Учреждение вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Распределение расходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании приказа заведующего Учреждением.

## **II. Распределение расходов от оказания платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. 9% - фонд развитие МАДОУ;

2.2. 20% - на материальные запасы на оказание услуг;

2.3. Затраты на оплату труда и начисления на оплату труда педагогических работников, непосредственно оказывающих образовательные услуги, устанавливается в размере 50% .

2.4. Оплата труда остальных работников, связанных с оказанием дополнительных образовательных услуг, устанавливается в размере 21%:

- 5 % - заведующему Учреждением за осуществление организации и контроля в оказании платных образовательных услуг;
- 4 % - заместителю заведующего по УВР за ведение делопроизводства по дополнительной платной деятельности и методическое сопровождение оказываемых платных дополнительных образовательных услуг;
- 4% - главному бухгалтеру Учреждения за ведение бухгалтерского учёта по дополнительной платной деятельности;
- 4% - бухгалтеру, производящему подсчет и оформляющему квитанции;
- по 1% - экономисту, старшему воспитателю, двум делопроизводителям.

2.5. Оплата труда работников, привлеченных к оказанию платных дополнительных образовательных услуг производится с учётом установленных законами Российской Федерации налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды.

2.6. Заработная плата начисляется ежемесячно согласно актов выполненных работ работников, оказывающих и связанных с оказанием платных дополнительных образовательных услуг.

## **III. Контроль за расходованием фонда оплаты труда за от оказание платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. Контроль за расходованием фонда оплаты труда и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, исполнением соответствующей части сметы расходов по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг возлагается на главного бухгалтера Учреждения.

3.2. Исполнение смет расходов в части, касающейся оплаты труда работников Учреждения, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг (начисление заработной платы перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, проведение соответствующих финансовых, расчетных операций) в установленные сроки - организует главный бухгалтер Учреждения.

#### **IV. Заключительные положения**

4.1. Положение вступает в силу со дня его утверждения руководителем Учреждения. Иные локальные нормативные акты Учреждения, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящего положения, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и настоящему Положению.

3.2. Срок действия Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

3.3. В случае изменения законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.